

Số: /KH-CTHADS

Tuyên Quang, ngày 26 tháng 02 năm 2024

KẾ HOẠCH

Phòng, chống tham nhũng, tiêu cực trong các cơ quan Thi hành án dân sự tỉnh Tuyên Quang năm 2024

Căn cứ Chương trình công tác năm 2024 của Ban Chỉ đạo về phòng, chống tham nhũng, tiêu cực tỉnh (số 04-CTr/BCĐ ngày 29/01/2024); Kế hoạch số 07/KH-UBND ngày 12/01/2024 của Ủy ban nhân dân tỉnh về công tác phòng, chống tham nhũng, tiêu cực năm 2024 trên địa bàn tỉnh Tuyên Quang; Quyết định số 3011/QĐ-BTP ngày 25/12/2023 của Bộ trưởng Bộ Tư pháp ban hành Chương trình công tác trọng tâm trong lĩnh vực thi hành án dân sự, thi hành án hành chính năm 2024; Chương trình hành động số 580 TTr-TCTHADS ngày 15/02/2024 của Tổng cục Thi hành án dân sự về thực hiện các chỉ tiêu, nhiệm vụ thi hành án dân sự, thi hành án hành chính năm 2024; Quyết định số 191/QĐ-CTHADS ngày 10/9/2021 của Cục trưởng Cục Thi hành án dân sự ban hành Chương trình hành động đẩy mạnh phòng ngừa tiêu cực, tham nhũng, sai phạm trong các cơ quan THADS tỉnh Tuyên Quang giai đoạn 2021- 2025; Kế hoạch số 56/KH-CTHADS ngày 14/8/2023 của Cục Thi hành án dân sự về triển khai, thực hiện Chương trình hành động phòng, chống tham nhũng, tiêu cực trong THADS giai đoạn 2023-2026; Kế hoạch số 68/KH-CTHADS ngày 26/12/2023 của Cục Thi hành án dân sự về thực hiện Quy định số 132-QĐ/TW ngày 27/10/2023 của Bộ Chính trị về kiểm soát quyền lực, phòng chống tham nhũng, tiêu cực trong hoạt động điều tra, truy tố, xét xử, thi hành án, Quyết định số 05/QĐ-CTHADS ngày 03/01/2024 của Cục Thi hành án dân sự ban hành kế hoạch công tác năm 2024, Cục Thi hành án dân sự (THADS) ban hành Kế hoạch phòng, chống tham nhũng, tiêu cực trong các cơ quan THADS tỉnh Tuyên Quang năm 2024 như sau:

I. MỤC ĐÍCH, YÊU CẦU

1. Mục đích

- Nhằm tiếp tục triển khai thực hiện nghiêm túc, đầy đủ, đồng bộ, kịp thời các nhiệm vụ về công tác phòng, chống tham nhũng, tiêu cực theo quy định của Luật phòng, chống tham nhũng năm 2018 và các văn bản chỉ đạo của Đảng, Nhà nước, Bộ Tư pháp, Tổng cục THADS, Tỉnh ủy, Ủy ban nhân dân tỉnh, nhằm nâng cao nhận thức, trách nhiệm của công chức, người lao động trong cơ quan, đơn vị về công tác phòng, chống tham nhũng, tiêu cực.

- Nâng cao hiệu quả các giải pháp phòng ngừa, phát hiện, ngăn chặn và chấn chỉnh, khắc phục kịp thời những hạn chế, yếu kém trong thực hiện chức năng, nhiệm vụ nói chung, trong công tác phòng chống tham nhũng, tiêu cực nói riêng; xây dựng cơ quan, đơn vị và đội ngũ công chức, người lao động có phẩm

chất đạo đức, bản lĩnh chính trị, năng lực trình độ chuyên môn đáp ứng yêu cầu nhiệm vụ được giao, hoàn thành tốt nhiệm vụ chuyên môn, góp phần phát triển kinh tế - xã hội, đảm bảo an ninh - trật tự của địa phương. Kiên quyết xử lý nghiêm minh công chức, người lao động có hành vi tham nhũng, tiêu cực và thu hồi tài sản tham nhũng (nếu có).

2. Yêu cầu

- Bám sát các quy định của pháp luật, văn bản chỉ đạo của Đảng, Nhà nước, Bộ Tư pháp, Tổng cục THADS và của địa phương để xác định rõ ràng, cụ thể, thực hiện đầy đủ, chính xác các nội dung công việc, thời hạn, tiến độ hoàn thành và trách nhiệm của các đơn vị, cá nhân thuộc Cục trong việc tham mưu, tổ chức thực hiện các nhiệm vụ về phòng, chống tham nhũng, tiêu cực, đảm bảo tính khả thi, phù hợp với chức năng, nhiệm vụ của từng cá nhân, đơn vị; chú trọng các lĩnh vực, nhiệm vụ có nguy cơ tham nhũng, tiêu cực.

- Quá trình thực hiện các nhiệm vụ, giải pháp trong kế hoạch cần đề cao vai trò, trách nhiệm của cấp ủy Chi bộ, lãnh đạo Cục, người đứng đầu các đơn vị trong công tác lãnh đạo, chỉ đạo; bảo đảm phối hợp chặt chẽ, thống nhất giữa các đơn vị, tổ chức, cá nhân có liên quan tổ chức thực hiện công tác phòng, chống tham nhũng, tiêu cực.

II. CÁC NHIỆM VỤ TRỌNG TÂM

1. Triển khai, quán triệt và tuyên truyền về công tác phòng, chống tham nhũng, tiêu cực

- Nội dung: Quán triệt, triển khai và tuyên truyền các nghị quyết, chỉ thị, quy định của Đảng, chính sách, pháp luật của Nhà nước và các văn bản chỉ đạo của Bộ Tư pháp, Tổng cục THADS, Tỉnh ủy, Ủy ban nhân dân tỉnh về công tác phòng, chống tham nhũng, tiêu cực ⁽¹⁾ gắn với tiếp tục triển khai thực hiện nghiêm

⁽¹⁾ Kết luận số 10-KL/TW ngày 26/12/2016 của Bộ Chính trị về tiếp tục thực hiện Nghị quyết Trung ương 3 (khóa X) về tăng cường sự lãnh đạo của Đảng đối với công tác phòng chống tham nhũng, lãng phí; Chỉ thị số 27-CT/TW ngày 10/01/2019 của Bộ Chính trị về tăng cường sự lãnh đạo của Đảng đối với công tác bảo vệ người phát hiện, tố giác, người đấu tranh chống tham nhũng, lãng phí, tiêu cực; Chỉ thị số 04-CT/TW ngày 02/6/2021 của Ban Bí thư về tăng cường sự lãnh đạo của Đảng đối với công tác thu hồi tài sản bị thất thoát, chiếm đoạt trong các vụ án hình sự về tham nhũng, kinh tế; Kết luận số 05-KL/TW ngày 03/6/2021 của Ban Bí thư về tiếp tục thực hiện Chỉ thị số 50-CT/TW ngày 07/12/2015 của Bộ Chính trị về tăng cường sự lãnh đạo của Đảng đối với công tác phát hiện, xử lý vụ việc, vụ án tham nhũng; Quy định số 114-QĐ/TW ngày 11/7/2023 của Bộ Chính trị về kiểm soát quyền lực, phòng chống tham nhũng, tiêu cực trong công tác cán bộ; Quy định số 131-QĐ/TW ngày 27/10/2023 của Bộ Chính trị về kiểm soát quyền lực, phòng chống tham nhũng, tiêu cực trong công tác kiểm tra, giám sát, thi hành kỷ luật đảng và trong hoạt động thanh tra, kiểm toán; Quy định số 132-QĐ/TW ngày 27/10/2023 của Bộ Chính trị về kiểm soát quyền lực, phòng chống tham nhũng, tiêu cực trong hoạt động điều tra, truy tố, xét xử, thi hành án; Luật Phòng, chống tham nhũng năm 2018; Nghị định số 59/2019/NĐ-CP ngày 01/7/2019 của Chính phủ quy định chi tiết một số điều và biện pháp thi hành Luật Phòng, chống tham nhũng; Nghị định số 134/2021/NĐ-CP ngày 30/12/2021 của Chính phủ sửa đổi, bổ sung một số điều của Nghị định số 59/2019/NĐ-CP của Chính phủ; Nghị định 130/2020/NĐ-CP ngày 30/10/2020 của Chính phủ về kiểm soát tài sản, thu nhập của người có chức vụ, quyền hạn trong cơ quan, tổ chức, đơn vị; Chỉ thị số 10/CT-TTg ngày 22/4/2019 của Thủ tướng Chính phủ về việc tăng cường xử lý, ngăn chặn có hiệu quả tình trạng nhũng nhiễu, gây phiền hà cho người dân, doanh nghiệp trong giải quyết công việc; Công văn số 890/TTg-V.I ngày 03/10/2022 của Thủ tướng Chính phủ về việc triển khai các nhiệm vụ, giải pháp về công tác phòng, chống tham

túc, có hiệu quả Nghị quyết Trung ương 4 (khoá XI, khoá XII), Kết luận số 21-KL/TW ngày 25/10/2021 của Hội nghị lần thứ tư Ban Chấp hành Trung ương Đảng khóa XIII về *đẩy mạnh xây dựng, chỉnh đốn Đảng và hệ thống chính trị; kiên quyết ngăn chặn, đẩy lùi, xử lý nghiêm cán bộ, đảng viên suy thoái về tư tưởng chính trị, đạo đức, lối sống, biểu hiện “tự diễn biến”, “tự chuyển hoá”*; Kết luận số 01-KL/TW ngày 18/5/2021 của Bộ Chính trị về tiếp tục thực hiện Chỉ thị số 05-CT/TW ngày 15/5/2016 của Bộ Chính trị khóa XII *“Về đẩy mạnh học tập và làm theo tư tưởng, đạo đức, phong cách Hồ Chí Minh”*; Nghị quyết số 23-NQ/BCS ngày 29/3/2022 của Ban cán sự đảng Bộ Tư pháp về *lãnh đạo thực hiện các nhiệm vụ trọng tâm THADS, theo dõi THAHC giai đoạn 2022-2026* và thực hiện có hiệu quả các chương trình, kế hoạch, văn bản chỉ đạo về công tác phòng, chống tham nhũng, tiêu cực của Cục đã ban hành⁽²⁾.

- Chủ trì thực hiện: Cục trưởng; Thủ trưởng các đơn vị thuộc Cục; Chi cục trưởng Chi cục THADS các huyện, thành phố.

những, tiêu cực thời gian tới; Chỉ thị số 02-CT/TU ngày 09/02/2018 của Ban Thường vụ Tỉnh ủy về tăng cường sự lãnh đạo của Đảng đối với công tác nội chính và phòng, chống tham nhũng; Nghị quyết số 45-NQ/TU ngày 01/10/2021 của Ban Thường vụ Tỉnh ủy về tăng cường sự lãnh đạo của Đảng đối với công tác phòng, chống tham nhũng, tiêu cực trên địa bàn tỉnh; Chương trình hành động số 25-CTr/TU ngày 29/8/2022 của Ban Thường vụ Tỉnh ủy thực hiện Nghị quyết Đại hội đại biểu toàn quốc lần thứ XIII của Đảng và Nghị quyết Đại hội đại biểu Đảng bộ tỉnh Tuyên Quang lần thứ XVII về nhiệm vụ công tác nội chính, phòng, chống tham nhũng, tiêu cực và cải cách tư pháp; Công văn số 1531-CV/TU ngày 31/8/2022 của Ban Thường vụ Tỉnh ủy về tăng cường công tác phòng, chống tội phạm, vi phạm pháp luật liên quan đến tham nhũng, tiêu cực; Kế hoạch số 339-KH/TU ngày 10/5/2023 của Ban Thường vụ Tỉnh ủy về thực hiện chỉ đạo của Ban Chỉ đạo Trung ương về phòng, chống tham nhũng, tiêu cực và kiến nghị của Ban Thường trực Ủy ban Trung ương Mặt trận Tổ quốc Việt Nam và Ban Nội chính Trung ương qua kiểm, tra giám sát; Kế hoạch số 138/KH-UBND ngày 20/6/2023 của Ủy ban nhân dân tỉnh về thực hiện các nhiệm vụ, giải pháp nâng cao hiệu quả công tác phòng, chống tham nhũng, tiêu cực trên địa bàn tỉnh Tuyên Quang; Kế hoạch số 277/KH-UBND ngày 31/12/2023 của Ủy ban nhân dân tỉnh về triển khai thực hiện nghị quyết 168/NQ-CP ngày 01/10/2023 của Chính phủ về việc ban hành Chiến lược quốc gia về phòng, chống tham nhũng, tiêu cực đến năm 2030 trên địa bàn tỉnh Tuyên Quang; Kế hoạch số 06/KH-UBND ngày 12/01/2024 của Ủy ban nhân dân tỉnh về thực hiện Chỉ thị số 10/CT-TTg ngày 22/4/2019 của Thủ tướng Chính phủ về tăng cường xử lý, ngăn chặn có hiệu quả tình trạng những nhiễu, gây phiền hà cho người dân, doanh nghiệp trong giải quyết công việc năm 2024; các kế hoạch, văn bản chỉ đạo của Ban cán sự Đảng Bộ Tư pháp, Tổng cục THADS, Tỉnh ủy, UBND tỉnh về thực hiện Chỉ thị số 04-CT/TW ngày 02/6/2021 của Ban Bí thư; Chương trình hành động số 87-CTr/BCSĐ ngày 28/6/2023 của Ban cán sự Đảng Bộ Tư pháp về phòng chống tham nhũng, tiêu cực trong THADS giai đoạn 2023 - 2026; Chỉ thị số 01/CT-BTP ngày 11/02/2014 của Bộ trưởng Bộ Tư pháp về việc tăng cường phòng, chống tiêu cực, tham nhũng trong THADS; Quyết định số 779/QĐ-TCTHADS ngày 30/9/2021 của Tổng cục THADS ban hành Chương trình hành động đẩy mạnh phòng ngừa tiêu cực, tham nhũng, sai phạm trong THADS giai đoạn 2021-2025; Công văn số 2947/TCTHADS-GQKNTC ngày 20/9/2022 của Tổng cục THADS v/v thực hiện các nhiệm vụ, giải pháp về công tác phòng, chống tham nhũng, tiêu cực trong thời gian tới; Thông báo kết luận số 23/TB-TCTHADS ngày 19/01/2023 của Tổng Cục trưởng Tổng cục THADS về tiếp tục chủ động phòng ngừa, xử lý nghiêm sai phạm, tiêu cực, tham nhũng trong Hệ thống THADS...

⁽²⁾ Kế hoạch số 44/KH-CTHADS ngày 27/8/2021; Quyết định số 191/QĐ-CTHADS ngày 10/9/2021; Kế hoạch số 48/KH-CTHADS ngày 26/9/2022; Kế hoạch số 56/KH-CTHADS ngày 14/8/2023; Kế hoạch số 68/KH-CTHADS ngày 26/12/2023; Công văn số 715/CTHADS-KTr ngày 12/11/2021; Công văn số 461/CTHADS-VP ngày 08/8/2022; Công văn số 565/CTHADS-KTr ngày 22/9/2022; Công văn số 593 và 594/CTHADS-KTr ngày 06/10/2022; Công văn số 779/CTHADS-KTr ngày 26/12/2022; Công văn số 166/CTHADS-KT ngày 29/3/2023; Công văn số 349/CTHADS-KTr ngày 29/6/2023; Công văn số 512/CTHADS-KTr ngày 11/9/2023; Công văn số 565/CTHADS-KTr ngày 02/10/2023,...

- Đơn vị phối hợp: Các cơ quan, đơn vị có liên quan.
- Thời gian thực hiện: Thường xuyên; khi có văn bản chỉ đạo.
- Kết quả: Các văn bản được quán triệt, triển khai thực hiện nghiêm túc.

2. Tham gia xây dựng hoàn thiện thể chế; ban hành văn bản quy định nội bộ trong cơ quan, đơn vị

- Nội dung:

+ Rà soát, tham gia ý kiến sửa đổi, bổ sung, các văn bản quy phạm pháp luật và văn bản liên quan đến hoạt động THADS, THAHC và các văn bản khác có liên quan đảm bảo chặt chẽ, đồng bộ, thống nhất với các mục tiêu, nhiệm vụ và giải pháp về kiểm soát quyền lực, phòng, chống tham nhũng, tiêu cực trong hoạt động thi hành án và các hoạt động khác có liên quan, trong đó tập trung tham gia xây dựng Luật THADS (sửa đổi) và Nghị định hướng dẫn thi hành; trình tự, thủ tục thu hồi tài sản trong các vụ án hình sự về tham nhũng, kinh tế, chức vụ theo yêu cầu của Chỉ thị số 04-CT/TW của Ban Bí thư, Kế hoạch số 18-KH/BCSD của Ban cán sự Đảng Bộ Tư pháp về thực hiện Chỉ thị số 04-CT/TW...

+ Rà soát, ban hành, sửa đổi, bổ sung các quy chế, quy định nội bộ của cơ quan đảm bảo đúng quy định, gắn với yêu cầu phòng, chống tham nhũng, tiêu cực và triển khai thực hiện đúng quy chế, quy định đã ban hành.

- Đơn vị thực hiện: Các đơn vị thuộc Cục, Chi cục THADS các huyện, thành phố

- Thời gian thực hiện: Khi có văn bản chỉ đạo.
- Kết quả: Các báo cáo, đề xuất, văn bản được ban hành kịp thời.

3. Thực hiện nghiêm túc các biện pháp thực hiện phòng ngừa tham nhũng, tiêu cực

3.1. Về công tác tổ chức THADS, theo dõi THAHC

- Nội dung:

+ Lãnh đạo, chỉ đạo, thực hiện tốt việc tiếp nhận bản án, quyết định của Toà án, yêu cầu thi hành án; thực hiện các quy định của pháp luật về THADS, nhất là trong việc ra quyết định thi hành án và phân công Chấp hành viên tổ chức thi hành, thực hiện các trình tự, thủ tục về xác minh điều kiện thi hành án, phân loại việc thi hành án; tiếp nhận, bảo quản, xử lý vật chứng, tài sản thi hành án; việc thu, chi tiền thi hành án; việc cưỡng chế, kê biên, thẩm định giá, bán đấu giá tài sản thi hành án...

+ Tăng cường công tác chỉ đạo, hướng dẫn nghiệp vụ, công tác phối hợp trong THADS để nâng cao chất lượng, hiệu quả công tác THADS, đảm bảo đạt và vượt các chỉ tiêu được giao. Kiểm tra, giám sát chặt chẽ việc tổ chức thi hành án đối với các vụ việc thu hồi tài sản cho nhà nước, đặc biệt là các vụ việc thuộc diện Ban Chỉ đạo Trung ương, Ban Chỉ đạo của tỉnh về phòng, chống tham nhũng, tiêu cực theo dõi, chỉ đạo (nếu có), nhằm kịp thời chỉ đạo giải quyết, tháo gỡ khó khăn, vướng mắc, hạn chế sai sót, tiêu cực có thể xảy ra.

+ Kiên quyết tổ chức cưỡng chế thi hành án đối với những vụ việc có điều kiện thi hành, đồng thời tập trung chỉ đạo, giải quyết để nâng cao tỷ lệ thu hồi tiền, tài sản bị chiếm đoạt, thất thoát trong các vụ án hình sự về tham nhũng, kinh tế, án tín dụng, ngân hàng đặc biệt là các vụ việc có giá trị từ 20 tỷ đồng trở lên; các vụ việc đã ra quyết định thi hành án có điều kiện thi hành trên 01 năm chưa thi hành xong.

+ Kịp thời tham mưu cho Ban Chỉ đạo THADS cấp tỉnh, cấp huyện chỉ đạo đối với những vụ việc có khó khăn, vướng mắc, phức tạp, chưa có sự thống nhất ý kiến của các ngành, có khả năng ảnh hưởng đến an ninh chính trị, trật tự an toàn xã hội tại địa phương, những vấn đề pháp luật chưa quy định, vướng mắc, bất cập trong thực tiễn...

+ Tiếp tục triển khai thực hiện tốt các nội dung của các Quy chế phối hợp liên ngành trong công tác thi hành án dân sự giữa cơ quan Thi hành án dân sự với Công an, Viện Kiểm sát nhân dân, Tòa án nhân dân; Quy chế phối hợp với Bảo hiểm xã hội; Quy chế phối hợp với Ngân hàng; Quy chế phối hợp với Trại giam Quyết Tiến, Bộ Công an; Quy chế phối hợp với Sở Tài nguyên và Môi trường... Xây dựng, ban hành Quy chế phối hợp trong lĩnh vực THADS với Viện Kiểm sát nhân dân cùng cấp.

+ Thực hiện nghiêm việc theo dõi thi hành án hành chính theo quy định của Luật Tố tụng hành chính và các văn bản hướng dẫn thi hành.

- Đơn vị chủ trì thực hiện: Văn phòng, Phòng Nghiệp vụ và tổ chức thi hành án; Phòng Kiểm tra và giải quyết khiếu nại tố cáo; Chi cục THADS các huyện, thành phố.

- Đơn vị phối hợp: Các cơ quan, đơn vị có liên quan.

- Thời gian thực hiện: Thường xuyên.

- Kết quả: Hoàn thành vượt mức các chỉ tiêu, nhiệm vụ về THADS, theo dõi THAHC được giao.

3.2. Về công tác tiếp công dân, giải quyết khiếu nại, tố cáo

- Nội dung:

+ Tiếp tục thực hiện tốt các quy định về công tác tiếp dân; tiếp nhận, giải quyết, trả lời kịp thời, đúng quy định đối với các yêu cầu, kiến nghị, khiếu nại, tố cáo trong THADS thuộc thẩm quyền theo quy định pháp luật, đảm bảo quyền và lợi ích hợp pháp của công dân; xử lý nghiêm mọi hành vi trù dập, trả thù người tố cáo tham nhũng hoặc lợi dụng việc tố cáo tiêu cực, tham nhũng, sai phạm gây mất đoàn kết nội bộ.

+ Công khai, minh bạch trong việc tiếp nhận, xử lý, giải quyết kiến nghị, phản ánh, khiếu nại, tố cáo của công dân về THADS; tăng cường đối thoại với công dân, giải quyết dứt điểm các vụ việc khiếu nại, tố cáo ngay từ cơ sở, không để đơn thư tồn đọng, kéo dài; hạn chế thấp nhất việc khiếu kiện vượt cấp.

- Đơn vị chủ trì thực hiện: Phòng Kiểm tra và giải quyết KNTC; Chi cục THADS các huyện, thành phố.

- Đơn vị phối hợp: Các cơ quan, đơn vị có liên quan.

- Thời gian thực hiện: Thường xuyên, khi có đơn thư.
- Kết quả: Việc tiếp công dân, giải quyết đơn khiếu nại, tố cáo được thực hiện đúng quy định.

3.3. Về công tác kiểm tra

- Nội dung:
 - + Thực hiện nghiêm Quy chế kiểm tra trong THADS. Xây dựng kế hoạch kiểm tra và thực hiện việc kiểm tra, tự kiểm tra, kiểm tra theo chuyên đề có trọng tâm, trọng điểm, thẩm tra hồ sơ thi hành án theo kế hoạch đề ra, trong đó tập trung thực hiện việc tự kiểm tra toàn diện các mặt công tác từ năm 2016 đến hết năm 2023 theo chỉ đạo của Ban cán sự Đảng Bộ Tư pháp và Tổng cục THADS.
 - + Nêu cao trách nhiệm trong việc tự kiểm tra, kiểm tra nội bộ, kiểm tra của cấp trên đối với cấp dưới, kiểm tra công vụ, kiểm tra đột xuất, giải quyết các công việc của cơ quan, đơn vị trong lĩnh vực dễ xảy ra tiêu cực, tham nhũng, sai phạm. Tăng cường kiểm tra, giám sát việc tổ chức thi hành án đối với các vụ việc thu hồi tài sản cho nhà nước, đặc biệt là các vụ việc thuộc diện Ban Chỉ đạo Trung ương, Ban Chỉ đạo của tỉnh về phòng, chống tham nhũng, tiêu cực theo dõi, chỉ đạo (nếu có).
 - + Phát hiện, chấn chỉnh và xử lý kịp thời các vi phạm (nếu có) thông qua công tác kiểm tra, giải quyết khiếu nại, tố cáo, tổng hợp, phân tích, nhận diện đầy đủ các biểu hiện, nguy cơ tham nhũng, tiêu cực có thể xảy ra trên tất cả các vị trí, lĩnh vực công tác để tham mưu thực hiện các biện pháp phòng, chống tham nhũng, tiêu cực.

- Đơn vị chủ trì thực hiện: Phòng Kiểm tra và giải quyết KNTC; Chi cục THADS các huyện, thành phố.

- Đơn vị phối hợp: Các cơ quan, đơn vị có liên quan.
- Thời gian thực hiện: Thường xuyên; theo kế hoạch.
- Kết quả: Các báo cáo kết quả kiểm tra, kết luận kiểm tra theo quy định.

3.4. Về công tác tổ chức, cán bộ

- Nội dung:
 - + Triển khai thực hiện có hiệu quả Đề án “Sắp xếp, kiện toàn tổ chức, bộ máy, cán bộ của cơ quan THADS bảo đảm tinh gọn, hoạt động hiệu lực, hiệu quả”, Đề án “Cơ chế bảo vệ các cơ quan, tổ chức, cá nhân thực thi công vụ trong hoạt động điều tra, truy tố, xét xử, thi hành án”, Đề án “Biên chế tổng thể hệ thống tổ chức THADS giai đoạn 2023-2026” theo chỉ đạo của Tổng cục. Tiếp tục thực hiện kiện toàn, sắp xếp bộ máy tổ chức, thực hiện nghiêm các quy định về công tác cán bộ đảm bảo dân chủ, công khai, minh bạch, nhất là trong thực hiện quy trình tiếp nhận, quy hoạch, bổ nhiệm, điều động, luân chuyển, chuyển đổi vị trí công tác, đánh giá, khen thưởng, kỷ luật, đào tạo, bồi dưỡng và thực hiện chế độ, chính sách đối với công chức, người lao động; thực hiện nghiêm túc việc kê khai tài sản, thu nhập hàng năm và đột xuất theo quy định.

+ Tiếp tục thực hiện việc chuyển đổi vị trí công tác đối với các chức danh công chức theo quy định pháp luật và của ngành nhằm phòng ngừa tham nhũng, tiêu cực. Tăng cường quản lý, giám sát công chức, thường xuyên chấn chỉnh việc thực hiện kỷ cương, kỷ luật trong thi hành công vụ của công chức. Đồng thời thường xuyên rà soát, bổ sung, khắc phục những bất cập trong công tác tổ chức cán bộ; thực hiện phân công, phân cấp rõ ràng, đúng thẩm quyền, nâng cao vai trò, trách nhiệm và chất lượng, hiệu quả công tác quản lý, chỉ đạo, điều hành của người đứng đầu cơ quan, đơn vị.

- Đơn vị chủ trì: Phòng Tổ chức cán bộ.
- Đơn vị phối hợp: Các cơ quan, đơn vị có liên quan.
- Thời gian thực hiện: Thường xuyên.
- Kết quả: Các quy trình trong công tác cán bộ được thực hiện đúng quy định.

3.5. Về công tác tài chính, kế toán và đầu tư xây dựng cơ bản

- Nội dung:

+ Thực hiện nghiêm việc công khai, minh bạch trong việc lập dự toán, phân bổ, điều hành dự toán, mua sắm, sử dụng tài sản công, đầu tư xây dựng cơ bản theo quy định; quản lý, sử dụng kinh phí ngân sách, tài sản công đúng mục đích, tiết kiệm, hiệu quả theo đúng chế độ hiện hành và quy chế chi tiêu nội bộ, quy chế quản lý, sử dụng tài sản công của cơ quan đã ban hành.

+ Thực hiện nghiêm chế độ kế toán nghiệp vụ thi hành án; quản lý chặt chẽ hoạt động thu, chi nghiệp vụ thi hành án; quản lý và sử dụng biên lai thu tiền thi hành án; tiếp nhận, quản lý, xử lý vật chứng, tiền, tài sản thi hành án. Tiếp tục thực hiện việc thu, nộp tạm ứng án phí, lệ phí Tòa án trên Cổng dịch vụ công Quốc gia theo chỉ đạo của Tổng cục THADS.

+ Thực hiện tốt công tác tự kiểm tra, kiểm tra việc chấp hành quy định của pháp luật trong quản lý tài chính, tài sản, kế toán và đầu tư xây dựng cơ bản.

- Đơn vị chủ trì thực hiện: Văn phòng Cục, Chi cục THADS các huyện, thành phố.

- Đơn vị phối hợp: Các cơ quan, đơn vị có liên quan.
- Thời gian thực hiện: Thường xuyên.
- Kết quả: Công tác kế toán, quản lý tài chính, tài sản, đầu tư xây dựng cơ bản được thực hiện đúng quy định.

3.6. Công khai, minh bạch về hoạt động của cơ quan; đẩy mạnh cải cách hành chính, tăng cường ứng dụng công nghệ thông tin trong công tác chuyên môn, nghiệp vụ và trong quản lý, chỉ đạo, điều hành

- Nội dung:

+ Tiếp tục thực hiện nghiêm túc việc công khai, minh bạch về cơ cấu tổ chức và hoạt động của cơ quan; các văn bản, quy định, quy trình về nghiệp vụ THADS, theo dõi THAHC; việc thực hiện chính sách, pháp luật có liên quan đến quyền, lợi ích hợp pháp của công chức, người lao động, tổ chức, cá nhân... theo quy định.

+ Tiếp tục thực hiện việc cập nhật, số hoá hồ sơ thi hành án trên phần mềm quản lý quá trình thụ lý, tổ chức thi hành án và báo cáo thống kê THADS, phần mềm cơ sở dữ liệu điện tử người phải thi hành án chưa có điều kiện thi hành, phần mềm tổ chức cán bộ, các phần mềm về công tác văn thư, kế toán, quản lý tài sản công... theo chỉ đạo của Tổng cục THADS.

- Đơn vị chủ trì thực hiện: Các đơn vị thuộc Cục, Chi cục THADS các huyện, thành phố.

- Đơn vị phối hợp: Các cơ quan, đơn vị có liên quan.

- Thời gian thực hiện: Thường xuyên.

- Kết quả: Các hoạt động của cơ quan được công khai, minh bạch theo quy định; công tác cải cách hành chính, ứng dụng công nghệ thông tin được tăng cường.

4. Xử lý các hành vi vi phạm pháp luật về phòng, chống tham nhũng, tiêu cực

- Nội dung: Chỉ đạo, tổ chức kiểm điểm, xử lý trách nhiệm và kiến nghị cơ quan có thẩm quyền xử lý đối với các tổ chức, cá nhân có hành vi tham nhũng, tiêu cực theo đúng các quy định của Đảng, Nhà nước và của ngành.

- Đơn vị chủ trì thực hiện: Phòng Tổ chức cán bộ.

- Đơn vị phối hợp: Các đơn vị thuộc Cục, Chi cục THADS các huyện, thành phố và các cơ quan, đơn vị có liên quan.

- Thời gian thực hiện: Thường xuyên; khi có vụ việc tham nhũng, tiêu cực.

- Kết quả: Các hành vi vi phạm được phát hiện, xử lý kịp thời, nghiêm minh, đúng quy định.

III. CÁC GIẢI PHÁP CHỦ YẾU

1. Tăng cường công tác lãnh đạo, chỉ đạo trong phòng, chống tham nhũng, tiêu cực trong hoạt động THADS. Xác định rõ và đề cao vai trò, trách nhiệm của người đứng đầu đơn vị trong công tác quản lý, kiểm tra, giám sát, ngăn ngừa, phát hiện tiêu cực, tham nhũng của công chức trong cơ quan, đơn vị mình quản lý.

2. Tăng cường công tác giáo dục chính trị, tư tưởng, phẩm chất đạo đức, lối sống; thường xuyên chấn chỉnh kỷ luật, kỷ cương, cải tiến lề lối làm việc đối với công chức. Chú trọng đào tạo, bồi dưỡng theo tiêu chuẩn ngạch công chức và yêu cầu về chuyên môn nghiệp vụ đối với đội ngũ công chức, nhất là đội ngũ Chấp hành viên. Tổ chức thực hiện nghiêm việc đánh giá, xếp loại công chức, chuyển đổi vị trí công tác đối với các chức danh công chức bảo đảm khách quan, công bằng, chính xác, đúng quy định của pháp luật.

3. Tiếp tục rà soát xây dựng, sửa đổi, bổ sung quy chế làm việc; quy chế chi tiêu nội bộ; quy chế xét công lao động hằng tháng; quy chế quản lý, sử dụng tài sản công; quy chế thực hiện dân chủ ở cơ sở ... phù hợp với chế độ, chính sách hiện hành và điều kiện thực tế của cơ quan để tổ chức thực hiện, đảm bảo dân chủ, công khai, minh bạch đối với các lĩnh vực hoạt động của cơ quan, đơn vị.

4. Tích cực tham mưu cho cấp ủy, chính quyền địa phương và tăng cường sự phối hợp với các cơ quan, đơn vị có liên quan trong việc lãnh đạo, chỉ đạo,

phối hợp thực hiện công tác THADS nói chung, công tác phòng, chống tham nhũng, tiêu cực trong hoạt động THADS nói riêng.

5. Tăng cường sự lãnh đạo của cấp uỷ Chi bộ; phát huy vai trò giám sát của tổ chức đoàn thể, Ban Thanh tra nhân dân và của công chức, người lao động đối với các hoạt động của cơ quan, đơn vị.

6. Đẩy mạnh việc cải cách thủ tục hành chính, tăng cường ứng dụng công nghệ thông tin trong quản lý, chỉ đạo, điều hành và thực hiện nhiệm vụ chuyên môn, góp phần nâng cao tính công khai, minh bạch trong mọi hoạt động của cơ quan, đơn vị.

7. Phát động phong trào xây dựng “*Văn hoá liêm chính, đạo đức nghề nghiệp*” của đảng viên, công chức, người lao động trong các cơ quan THADS của tỉnh theo chỉ đạo của Tổng cục THADS; làm tốt công tác phát hiện, biểu dương, khen thưởng và nhân rộng các điển hình tiên tiến trong các phong trào thi đua, đồng thời xử lý kịp thời, nghiêm minh các trường hợp vi phạm (nếu có).

IV. TỔ CHỨC THỰC HIỆN

1. Thủ trưởng các đơn vị thuộc Cục quán triệt, triển khai Kế hoạch này đến toàn thể công chức, người lao động trong đơn vị và chỉ đạo thực hiện nghiêm túc, có hiệu quả các nhiệm vụ được phân công; gương mẫu, chấp hành nghiêm chỉnh các quy định của Đảng, Nhà nước, Bộ, Ngành và địa phương về phòng, chống tham nhũng, tiêu cực, quy tắc ứng xử, quy tắc đạo đức nghề nghiệp; chịu trách nhiệm khi để xảy ra tham nhũng, tiêu cực trong đơn vị mình quản lý, phụ trách theo quy định.

2. Chi cục trưởng Chi cục THADS các huyện, thành phố căn cứ Kế hoạch này; chức năng, nhiệm vụ được giao và tình hình thực tế của đơn vị để xây dựng kế hoạch thực hiện tại đơn vị; lãnh đạo, chỉ đạo triển khai thực hiện nghiêm túc, có hiệu quả; thực hiện báo cáo kết quả công tác phòng, chống tham nhũng, tiêu cực theo quy định và khi có yêu cầu.

3. Giao Phòng Kiểm tra và giải quyết khiếu nại, tố cáo làm đầu mối chủ trì, phối hợp với các đơn vị thuộc Cục theo dõi, đôn đốc, kiểm tra, báo cáo về công tác phòng, chống tham nhũng, tiêu cực theo quy định và khi có yêu cầu. /

Nơi nhận:

- Tổng cục THADS
- Thường trực Tỉnh uỷ (để b/c);
- UBND tỉnh
- Ban Nội chính Tỉnh uỷ;
- Thanh tra tỉnh;
- Vụ GQKNTC - TCTHADS;
- BCH Chi bộ Cục;
- Lãnh đạo Cục;
- Các Phòng chuyên môn thuộc Cục (thực hiện);
- Chi cục THADS các huyện, TP
- BCH Công đoàn Cục;
- Lưu: VT, Phòng KT&GQKNTC (Quân 24).

CỤC TRƯỞNG

Nguyễn Tuyên

